2021 m.

2021 METŲ VEIKLOS PLANAS

Palangos lopšelis-darželis „gintarėlis“

PATVIRTINTA

Palangos lopšelio-darželio „Gintarėlis”

direktoriaus 2020 m. gruodžio 21 d.

įsakymu Nr. V1- 355

**PALANGOS LOPŠELIO-DARŽELIO „GINTARĖLIS”**

**2021 METŲ VEIKLOS PLANAS**

1. Tikslas. Kokybiškų švietimo paslaugų teikimas.

1.1. Uždavinys. Užtikrinti kokybiškas ir šiuolaikiškas švietimo paslaugas.

* + 1. Priemonė. Ugdymo programų įgyvendinimas ir pasiekimai.
    2. Priemonė. Mokinių saviraiškos, socializacijos ir kt. programų, olimpiadų, varžybų ir kt. renginių organizavimas

2. Tikslas. Saugios ir sveikos ugdymo(si) aplinkos kūrimas.

2.1. Uždaviniai: Sudaryti saugią ir sveiką mokymosi aplinką.

2.1.1. Priemonė: Mokymosi bazės turtinimas ir modernizavimas.

2.2. Kurti šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią aplinką.

2.2.1. Priemonė. Mokymosi aplinkos turtinimas ir modernizavimas.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Priemonė | | Vykdymo terminas | | Atsakingas asmuo | |
| **1.** | **MOKYKLOS ADMINISTRACIJOS VEIKLA** | | Iki sausio 25 d. | | Vadovai, duomenų bazių specialistas, raštinės administratorius | |
| 1.1. | 1. 2021 m biudžeto sąmatos projekto derinimas.  2. Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo, pagalbos mokiniui teikimo specialisto (logopedo), meninio ugdymo mokytojo 2020-2021 m. m. II pusmečio veiklos ilgalaikių ugdymo planų rengimas, derinimas, tvirtinimas.  3. 2020 metų veiklos ataskaitos rengimas ir pristatymas Mokyklos tarybai, mokytojų tarybai.  4. Viešųjų pirkimo ataskaitos pateikimas Viešųjų pirkimų tarnybos puslapyje.  5. Mokinių ir pedagogų registrų tvarkymas, ŠVIS duomenų bazės tvarkymas, ataskaitų pateikimas.  6. Dokumentų tvarkymas išsaugojimui (archyvas).  7. Darbuotojų 2020 metų veiklos uždavinių įgyvendinimo vertinimas, 2021 metų užduočių pristatymas darbuotojams. | |
| 1.2. | 1. Darbuotojų atostogų grafikų rengimas, derinimas.  2. Tėvų apklausa dėl vasaros laikotarpio lankomumo.  3. Ilgalaikio projekto „Kaip Gintarėlis ieškojo sveikatos“ jubiliejinės programos, skirtos Mokyklos 40-čiui paminėti rengimo darbo grupės sudarymas. (Dėl COVID-19 buvo nukelta į 2021 m. I pusmetį)  4. Mokykloje parengtų tvarkos aprašų atnaujinimas, koregavimas, naujos redakcijos pateikimas bendruomenei.  5. Vadovo 2020 m. ataskaitos pristatymas Mokyklos tarybai, Mokytojų tarybai ir Palangos m. sav. Merui. | | 2021 metų  vasaris-kovas | | Vadovai, mokytojai, specialistai, Mokyklos taryba, Mokytojų taryba | |
| 1.3. | 1. Mokyklos lauko erdvių, įrenginių patikra dėl ugdytinių saugumo užtikrinimo. Kitų lauko erdvių formavimas puoselėjant Mokyklos tradicijas, išsaugant jų funkcionalumą.  2. Aplinkos tvarkytojo veiklos aptarimas dėl aplinkos tvarkymo šiltuoju metų laiku. | | 2021 metų balandis-gegužė | | Vadovai, mokytojai. Darbo grupė | |
| 1.4. | 1. Grupių komplektavimas vasaros laikotarpiui, sąrašų rengimas, derinimas Palangos m. sav. Administracija, Mokytojais, tėvais.  2. Vasaros laikotarpio einamojo (kapitalinio) remonto darbų aptarimas: lėšų, žmogiškųjų išteklių galimybės, vadovaujantis 2021-2023 m. strateginiame plane numatytomis priemonėmis ir lėšomis.  3. Renginio „Šauniausio „Gintariuko“ rinkimai“ aptarimas, kūrybinės darbo grupės sudarymas, žmogiškųjų ir finansinių galimybių įvertinimas. | | 2021 metų gegužė, birželis | | Vadovai, vyr. buhalteris, darbo grupė | |
| 1.5. | 1. Ugdytinių užimtumo vasaros laikotarpiu organizavimo galimybių aptarimas. Sveikatos stiprinimo priemonių plano parengimas (darbo grupės sudarymas).  2. Buhalterinės apskaitos ataskaitų rengimas | | 2021 metų birželis | | Vadovai, vyr. buhalteris, darbo grupė | |
| 1.6. | 1. Pasirengimas mokslo metams: grupių komplektavimas, darbuotojų priskyrimas ir pasirengimas Mokslo ir žinių dienai. | | 2021 metų rugpjūtis | | Vadovai  Mokytojai  Specialistai | |
| 1.7. | 1. 2021-2022 mokslo metų I pusmečio ilgalaikių planų rengimas, derinimas, tvirtinimas.  2. Mokinių ir pedagogų duomenų bazės tvarkymas.  3. Mokymo lėšų paskirstymo aptarimas. | | 2021 metų rugsėjis-spalis | | Vadovai, mokytojai, specialistai.  Darbo grupė | |
| 1.8 | 1. Metinės inventorizacijos darbo grupės sudarymas, vykdymas, rezultatų patvirtinimas.  2. Dokumentacijos plano, registro sąrašo derinimas. Dokumentų rengimas nurašymui, nurašymo aktų derinimas.  3. Ataskaitų rengimas: 2021-203 metų strateginio plano stebėsenos rodiklių rengimas, uždavinių ir priemonių įgyvendinimo analizė, 2021 m. veiklos plano uždavinių įgyvendinimo ataskaitos, Švietimo stebėsenos rodikliai ir kt.  4. Saugos ir sveikatos, priešgaisrinės, civilinės saugos instrukcijų periodinis išklausymas.  5. Darbo grupės sudarymas dėl vaikų saugumo užtikrinimo kalėdinių renginių metu | | 2021 metų lapkritis- gruodis | | Vadovai, vyr. buhalteris.  Darbo grupės | |
| **2.** | **MOKYKLOS TARYBOS VEIKLA** | | Sausis-vasaris | | Tarybos pirmininkas  Direktorius | |
| 2.1. | 1. Strateginio plano stebėsenos rodiklių, uždavinių įgyvendinimo ir 2020 metų veiklos plano įgyvendinimo ataskaitos pristatymas.  2. 2020 metų veiklos ataskaitos pristatymas.  3. Paramos lėšų panaudojimo ataskaitos pateikimas. | |
| 2.2. | 1. Programos „Augu sveikas ir saugus“ 2020 metų ataskaitos pristatymas, vertinimas. 2021 metų veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės sudarymas.  2. Darbo tarybos 2020 m. veiklos ataskaitos pristatymas bendruomenei.  3. Sporto salės grindų dangos keitimas atsižvelgiant į turimas ir gautas iš SB lėšas. | | Balandis | | Tarybos pirmininkas  Vadovai  Vyr. buhalteris | |
| 2.3. | 1. Veiklos 4. srities „Parama ir pagalba vaikui, šeimai“ rodiklio 4.2 „Vaiko poreikių tenkinimas“ „giluminis“ įsivertinimas, ataskaitos pateikimas bendruomenei. | | Spalis-lapkritis | | Tarybos pirmininkas  Vadovas, darbo grupė | |
| 2.4. | 1. Mokyklos 2021 m. veiklos plano įgyvendinimo ataskaitos pateikimas.  2. 2021-2023 m. strateginio plano įgyvendinimo ataskaitos pateikimas.  4. Mokyklos 2022 m. veiklos plano projekto derinimas.  5. Mokyklos 2021 metų biudžeto lėšų, paramos ir kitų lėšų panaudojimas. | | Gruodis | | Tarybos pirmininkas  Vadovai  Vyr. buhalteris | |
| **3.** | **MOKYTOJŲ TARYBOS POSĖDŽIAI** | | Kovas | | Vadovas  Mokytojai  Specialistai  Vaiko gerovės komisija | |
| 3.1. | 1. „Vaiko emocinis ugdymas – neatskiriama vaiko moralinio ugdymo dalis“:  1.1. išsiaiškinti kokias emocijas pažįsta vaikai;  1.2. vertinti vaikų gebėjimą valdyti emocijas;  1.3. aptarti teigiamų emocijų poveikį įgyvendinant ugdymo turinį. | |
| 3.2. | 1. „Mokytojų ir tėvų partnerystė ugdant vaikų sveikatos saugojimo kompetenciją“:  1.1. aptarti ugdymo turinio ir sveikatos stiprinimo priemonių darną: sveika mityba, fizinis aktyvumas, šeimos ir Mokyklos partnerystė, siekiant uždavinių įgyvendinimo tęstinumo;  1.2. Mokytojų, tėvų asmeninis pavyzdys ir įtaka vaiko sveikos gyvensenos įgūdžių formavimui. | | Birželis | | Vadovai  Mokytojai  Tėvų atstovai | |
| 3.3. | 1. 2020-2021 mokslo metų pedagogų, specialistų, Vaiko gerovės komisijos veiklos ataskaitos pristatymas, vertinimas.  2. „2021-2022 mokslo metų ugdymo turinio įgyvendinimo prioritetai, tikslai ir uždaviniai“. | | Rugpjūtis | | Vadovai  Vaiko gerovės komisija  Mokytojai  Sveikatos specialistai | |
| 3.4. | 1. 2021 metų veiklos plano įgyvendinimo ypatumai, siekiant vaiko pažangos, teikiant paramą ir pagalbą mokiniui, šeimai“ – įsivertinti kiek ir kokių švietimo paslaugų suteikta šeimai, ugdytiniui. Švietimo teikiamų paslaugų kokybės vertinimas (tėvų anketinės apklausos išvados). Tobulintinos veiklos sritys.  3. 2022 metų veiklos plano projekto derinimas. | | Gruodis | | Vadovai  Mokytojai  Darbo grupės | |
| **4.** | **MOKYTOJŲ METODINIO BŪRELIO VEIKLA** | | Sausis | | Vadovai  Mokytojai  Vaiko gerovės komisija | |
| 4.1. | 1. 2020-2021 m m. ilgalaikių ugdymo planų II pusmečiui aptarimas, rengimas ir derinimas.  2. 2021 metų metodinio būrelio veiklos plano projekto derinimas.  3. Nuotolinio ugdymo privalumai ir trūkumai. | |
| 4.2. | 1. Pasirengimas respublikinei metodinei dienai „Nuotolinio ugdymo iššūkiai, galimybės, privalūmai, trūkumai ir geroji darbo patirtis“ 2. Pranešėjai: Vanda Tarvydienė, Inga Rupšienė, Ilona Matulevičiūtė, Vaida Siraštanovienė. 3. Stendiniai pranešimai: Alma Matelienė, Sonata Chmylnikovienė, Vijoleta Katkuvienė. | | Kovas | | Vadovai  Mokytojai, specialistai | |
| 4.3. | 1. Komandinio darbo svarba kuriant Mokyklos įvaizdį, pristatant gerąją darbo patirtį miesto, šalies švietimo įstaigų pedagogams.  2. Sveikatos programos „Augu sveikas ir saugus“ turinio įgyvendinimas priešmokyklinio ugdymo grupėse.  3. 2021 metų šiltojo metų laikotarpio sveikatingumo priemonių plano projekto pristatymas (darbo grupė) | | Balandis | | Vadovai  Mokytojai  Specialistai  Darbo grupė | |
| 4.4. | 1. 2021-2022 m. m. ilgalaikių ugdymo planų I pusmečio aptarimas, rengimas ir derinimas.  2. Vaiko pasiekimų vertinimo apžvalga, rekomendacijos, pasiūlymai el.dienyno puslapių koregavimui. | | Rugpjūtis | | Pavaduotojas ugdymui. Pedagogai | |
| 4.5. | 1. Mokytojas savo veiklos relfektuotojas, koreguotojas atsižvelgiant į asmeninių kompetencijų plėtojimą atsižvelgiant į nuolatinę švietimo kaitą, tėvų lūkesčius, Mokyklos tradicijas ir vertybes.  Pranešimas: Marytė Mikėnienė | | Spalis | | Pavaduotojas ugdymui  Darbo grupė | |
| 4.6. | 1. Sveikos gyvensenos programos „Augu sveikas ir saugus“ veiklos kokybės įsivertinimo ataskaitos pristatymas. (Inga Rupšienė, Alma Matelienė, Danguolė Kurpienė, Julija Archišina)  2. Metodinio būrelio veiklos plano įvertinimas, veiklos plano 2022 m. projekto pristatymas. | | Lapkritis | | pavaduotoja ugdymui pedagogai | |
| 4.7 | Informacijos perteikimas sugrįžus iš seminarų, kursų. | | Sistemingai | | Pedagogai | |
| **5.** | **DARBAS SU ŠEIMA, RYŠIAI SU VISUOMENE IR SOCIALINIAIS PARTNERIAIS** | |  | |  | |
| 5.1. | 1. Visuotinis tėvų susirinkimas. 2. Tėvų savanorystė įgyvendinant ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo programos „Esu čia ir dabar“ turinį. Pagalba mokytojui. | | Kovas | | Vadovai  Tėvai Mokytojai  Specialistai | |
| 5.2. | 1. Atvirų durų savaitė „Vaiko saviraiškos tenkinimas Mokykloje“ Atviros veiklos, viktorinos, diskusijos prie apskrito stalo įvairiais vaiko poreikių tenkinimo klausimais. | | Balandis | | Vadovai, Mokytojai  Specialistai, tėvai, socialiniai partneriai | |
| 5.4. | Sportinė-pramoginė-sveikatingumo diena, skirta Šeimos dienai „Mes kartu ir mums smagu“. | | Gegužė | | Vadovai  Mokyklos bendruomenė | |
| 5.5. | Renginys, skirtas Mokyklos 40-čio jubiliejui „Kaip Gintarėlis“ sveikatos ieškojo“. | | Birželis | | Vadovai darbo grupė | |
| 5.6. | Visuotinis tėvų susirinkimas. „Vaiko poreikių tenkinimas, saviraiška ir galimybė rinktis veiklą“. Pristatyti tėvams Mokyklos galimybes tenkinti vaiko poreikius, plėtoti saviraišką, patalpų ir lauko erdvių funkcionalumą, papildomas užimtumo veiklas ir kt. | | Spalis | | Vadovas  Dietistė | |
| 5.7. | DALYVAVIMAS AKCIJOSE:  1. Laisvės gynėjų diena, visuotinė pilietinė iniciatyva „Atmintis gyva, nes liudija“.  3. „Darom-2020“.  4. „Maistas beglobiams gyvūnams“.  5. Solidarumo bėgimas.  6. Aplinkosauginis projektas „Mes rūšiuojam“.  7. Solidarumo bėgimas 2021.  8. Tolerancijos diena. | | Pagal akcijų datas | | Bendruomenė | |
| 5.8. | Gerosios patirties sklaida tėvams, visuomenei spaudoje, internetiniame puslapyje, elektroninio dienyno puslapiuose, grupių Facebook paskyrose ir pan. | | 2021 metai | | Vadovai, Atsakingi asmenys | |
| **6.** | **UGDOMOJO PROCESO PRIEŽIŪRA** | | Sausis-vasaris-  kovas | | Vadovai | |
| 6.1. | 1. Teminė patikra priešmokyklinio/ ikimokyklinio ugdymo grupėse – Vaiko emocinė raiška įgyvendinant ugdymo turinį. Mokytojo metodinis pasirengimas priimti, koreguoti vaiko(ų) emocijas ugdomosios veiklos ir savarankiškos veiklos metu. Smurtas, patyčios.  2. Medžiagos rengimas Mokytojų tarybos posėdžiui. | |
| 6.2. | 1. Sveikatos stiprinimo priemonės ugdymo procese ikimokyklinio ugdymo „Žuviukai“, „Spalviukai“ grupėse: plokščiapėdystės profilaktika, pedagoginės pertraukėlės, kita aktyvi fizinė veikla  3. Medžiagos rengimas Mokytojų tarybos posėdžiui. | | Balandis-Gegužė | |
| 6.3. | 1. Mokytojos Indrės Mažonienės praktinės veiklos vertinimas, siekiant vyresniosios mokytojos kvalifikacinės kategorijos. 2. Medžiaga rengiama Mokytojų atestacijos posėdžiui | | Balandis | |
| 6.4. | 1. Vaikų pasiekimų vertinimas PU grupėse.  2. 2020-2021 mokslo metų Mokytojų elektroninio dienyno priežiūra: planavimas, vaiko veiklos, pasiekimai, pasiekimų žingsneliai visose ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo grupėse. | | Gegužė | |
| 6.7. | 1. Meninio ugdymo mokytojos Aurelijos Stonkutės praktinės veiklos vertinimas: ugdytinių gebėjimas dainuoti, muzikuoti, interpretuoti, eiti ratelius ir kt.  2. Mokytojos Ingos Rupšienės praktinės veiklos vertinimas, siekiant vyresniosios mokytojos kvalifikacinės kategorijos. | | Lapkritis-gruodis | |
| 6.8. | Mokytojų, specialistų veiklos planų, kitų dokumentų priežiūra. Savaitės teminių planų rengimo ypatumai, mokytojų profesionalumas įgyvendinant ugdymo programos turinį ir refleksija. | | Spalis-lapkritis | | Vadovai | |
| **7.** | **VAIKŲ SAVIRAIŠKA, KULTŪRINIŲ RENGINIŲ ORGANIZAVIMAS** | | Sausis 13 d.  Sausis 22 d.  Vasaris 16 d.  Vasario 16 d.  Kovo 11 d.  Balandžio 10 d.  Gegužė  Gegužės  Birželis  Rugsėjis  Spalis  Lapkritis  Gruodis | | Mokyklos bendruomenė | |
| 7.1. | Tradiciniai ir netradiciniai renginiai:  1. Pilietinė visuotinė iniciatyva Laisvės gynėjų dienai „Atmintis dar gyva, nes liudija“.  2. Pusiaužiemis. Atsisveikinimo su eglėmis renginys „Kaip genelis eglę kirto“. (Mokytojos metodininkės V. Tarvydienė, V. Siraštanovienė, vyresn. mokytoja I. Galdikienė)  3. Lietuvos valstybės atkūrimo diena, Vasario 16-osios rytmetis „Su gimtadieniu, Lietuva“. (Mokytojos Sonata Chmylnikovienė, Alma Matelienė)  4. Užgavėnės „Žeima, žeima biek iš keima“ (Marytė Mikėnienė, Julija Archišina, Ilona Matulevičiūtė, Regina Samavičienė).  3. Lietuvos nepriklausomybės atkūrimo diena. Kovo 11-os rytmetis „Tau, gimtine, skamba mano daina...“ (Aurelija Stonkutė, Indrė Mažonienė)  4. „Velykų bobute, atnešk man margutį“ – sveikatingumo-pramoginė-poilsio renginys. Mokytojos: Žibutė Kubilienė, Laima Zubienė.  5. Pramoginis renginys, skirtas Mokyklos 40-čio jubiliejui „Kaip Gintarėlis ieškojo sveikatos“ Mokytojų darbo grupė. Koordinatorė – Vanda Tarvydienė.  6. Atsisveikinimo su darželiu šventė „Lik sveikas, darželi,“ - PU grupėms.  7. Renginys „Šauniausio Gintariuko rinkimai“, skirtas Palangos gražinimo Lietuvai šimtmečio paminėjimui.  8. Mokslo žinių diena. Rugsėjo 1-osios renginys. (A. Stonkutė, pavaduotoja ugdymui, mokytojai.  9. Šventinė popietė (rytmetis) „Tau, Mokytojau“ – Inga Rupšienė, Aurelija Stonkutė.  10. Rudenėlio-košės, Pyrago diena. Mokytojos: Vijoleta Katkuvienė, Gražina Vagener, Danguolė Kurpienė, direktoriaus pavaduotoja ugdymui.  11. Tarptautinė tolerancijos diena Vanda Tarvydienė, Inga Galdikienė.  12. Advento, Kalėdiniai renginiai, išvykos pas Kalėdų senelį, edukacinės kalėdinės išvykos (pagal poreikį visos grupės, jų mokytojai, tėvai). | |
| 7.2. | Ugdytinių-mokytojų-tėvų kūrybinės darbų parodos:  1. Sausio mėnuo:  1.1. “Žiemos linksmybės“, atsakinga 01 grupė  2. Vasario mėnuo:  2.1. „Tau, gimtine“, atsakinga 02 grupė  3. Kovo mėnuo:  3.1. „Mano Lietuva“, atsakinga 03 grupė  4. Balandžio mėnuo:  4.2. „Pavasaris Palangoje“, atsakinga 04 grupė  5. Gegužės, birželio mėnuo:  5.1. „Mano šeima“, „Mano mama“ ir kt. - atsakinga 05-06 grupės  5.2. „Augu sveikas ir saugus“ - visos grupės  6. Rugsėjo mėnuo:  6.1. „ Rudens spalvos Palangoje“, atsakinga 07-08 grupės  7. Spalio mėnuo:  7.1. „Gražiausi žiedai, Tau mokytojau“ - 9 grupė  8. Lapkričio-gruodžio mėnuo:  8.1. Interjero, lauko erdvių puošyba - 10 grupė koordinatoriai, visos grupės - dalyvės. | | 2021 metų  Sausis-gruodis | | Mokyklos bendruomenė  Darbo grupės  Mokytojų komandos  I. Matulevičiūtė, M. Mikėnienė, R. Samavičienė | |
| 7.3. | Teminės savaitės:  1. „Mano gimtinė“. Vasario mėn.  2. Vaiko saviraišką plėtojančių veiklų savaitė. Atvirų durų savaitė. Balandžio mėn.  3. „Augu sveikas- esu kūrybingas“. Gegužės mėn.  4. Palangos dienos.  5. Judumo savaitė. | | Datos derinamos | | Mokyklos bendruomenė  Mokytojai | |
| 7.4. | **Atviros praktinės veiklos**: Temą  Inga Rupšienė – Praktinė veikla. Balandžio mėnuo  Vijoleta Katkuvienė –kompleksinė praktinė veikla. Vasario mėnuo.  Vanda Tarvydienė, Inga Galdikienė– „Aš kūrėjas, išradėjas“ - praktinė veikla, laboratorijos atidarymas  Dalia Baužienė, Lina Lukšienė – „Foneminė klausa - taisyklingos kalbos pagrindas“ praktinė veikla, pranešimas. Gegužės mėnuo  Sonata Chmylnikovienė – spalio mėnuo-sportinė pramoga „Dūzgia bitutės“ | | Balandis-spalis | | Direktoriaus pavaduotojas ugdymui  Mokytojai | |
| **8.** | **PROJEKTINĖ VEIKLA** | | Vasaris  (Rugsėjis-gruodis) | | Vadovai  Mokytojai  M. Mikėnienė, I. Rupšienė, A. Matelienė)  Gražina Vagener, Indrė Mažonienė | |
| 8.1. | 1.Projekto(ų) „Aš - Eko kūrėjas“, „Vaikystė gamtoje“ pateikimas Palangos miesto savivaldybei dėl finansavimo.  2. Ilgalaikis projektas „Pažink savo kraštą“ | |
| 8.2. | Prevencinis projektas „Aš neskriaudžiu kitų – prisijunk ir tu“. | | Kovas | | J.Archišina  Regina Samavičienė | |
| 8.3. | Sveikatą stiprinančių mokyklų tinklo projektinė veikla. Sveikatiada. „Sveikata visus metus“ | | Sausis-gruodis | | Mokytojai  Programos įgyvendinimo darbo grupė | |
| **9.** | **MOKYTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS**  1. Pagal kvalifikacijos tobulinimo(si) tvarkos aprašą, mokytų poreikius ir kt. | | 2021 metai | | Vadovai  Mokytojai  Specialistai | |
| **10.** | | **MATERIALINĖS BAZĖS GERINIMAS, UGDYMO MODERNIZAVIMAS, IR MOKYMOSI APLINKOS TURTINIMAS** | | | | |
| 10.1. | | 1. Sporto salės grindų remontas, atsižvelgiant į SB paskirtas lėšas  2. Ikimokyklinio ugdymo 1 aukšto nerenovuoto korpuso grupės remontas, atsižvelgiant į SB paskirtas lėšas.  3. Įstaigos lauko vaikų žaidimų aikštelių, smėlio dėžių, pavėsinių remontas, atsižvelgiant į SB, GPM paramos lėšas, žmogiškuosius išteklius.  4. Nerenovuoto korpuso grupių patalpų einamasis remontas. | 2021 metai | Vadovas. pavaduotojai  Vyr. buhalteris | |
| 10.2. | | 1. Ugdymo(si) aplinkos turtinimas edukacinėmis ugdymo priemonėmis, žaislais ir kt.  2. Ugdomosios erdvės-laboratorijos plėtojimas priemonėmis, skirtomis eksperimentavimui, konstravimui ir kt. | Pagal turimus išteklius, ir grupių poreikius | Direktorius  Direktoriaus pavaduotojai | |
| **11.** | | **VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLA** | Sausis | Logopedai | |
| 11.1. | | 2020-2021 mokslo metų II pusmečio vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų sąrašų derinimas, tvirtinimas.  2020-2021 m.m I pusmečio logopedų ataskaita. Patalpinama [www.palangosgintarelis.lt](http://www.palangosgintarelis.lt) svetainėje |
| 11.2. | | Pranešimas visuotiniame tėvų susirinkime „Kalbos ir kalbėjimo sutrikimai, jų šalinimo būgai ir galimybės“ | Kovas | Vaiko gerovės komisija | |
| 11.3. | | 2021-2022 mokslo metų I pusmečio vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų sąrašų derinimas, tvirtinimas  2020-2021 m. m. logopedų ataskaita.  Vaiko gerovės komisijos narių ataskaita apie funkcijų įgyvendinimą. | Rugsėjis | Vaiko gerovės komisija | |
| 11.5. | | Vaiko gerovės komisijos veiklos įsivertinimas, tobulintinų sričių aptarimas ir prioritetų kitiems mokslo metams iškėlimas. | Lapkritis | Vaiko gerovės komisija | |
| **12.** | | **SVEIKOS GYVENSENOS ORGANIZAVIMAS** |  |  | |
| 12.1. | | Plokščiapėdystės profilaktika per visus metus. | Sausis-gruodis | Mokytojai | |
| 12.2. | | Ekologinės, pažintinės išvykos po Palangos miestą ir jo apylinkes, prie jūros. | Pagal poreikį ir oro sąlygas | Mokytojai | |
| 12.3. | | 1. Europos judėjimo savaitė. | spalis | Vadovai, mokytojai | |
| 12.4. | | 1. Europos sveikos mitybos dienos rytmetis – viktorina „Augu sveikas ir stiprus“ 7-8 grupių komandos  2. Sveikatos valandėlės gamtoje – „Mes gamtos vaikai“ | Spalis - lapkritis | Vadovai, mokytojai | |
| 12.5. | | Sveikatos ugdymo priemonių pagal Visuomenės sveikatos specialisto veiklos planą, įgyvendinimas. Sveikos gyvensenos įgūdžių formavimas visose amžiaus grupėse. | 2021 metai | Pedagogai  Sveikatos specialistai  Vadovai | |
| 12.6 | | Tėvų švietimas sveikos gyvensenos klausimais (stendinė medžiaga, tėvų susirinkimai, anketinės apklausos, diskusijos ir kt.). | 2021 metai | Pedagogai  Sveikatos specialistai  Vadovai | |
| 12.7. | | Sveikatingumo-sportinės pramogos kiekvieną mėnesį, atsižvelgiant į oro sąlygas, numatomas pobūdis: bendra išvyka, aktyvi fizinė veikla, žaidimai su smėliu ir vandeniu, estafetės tarp grupių pagal amžių ir kt. | 2021 metai | Sveikatingumo darbo grupė. Kuratorė-Alma Matelienė | |

SUDERINTA

Mokytojų tarybos posėdžio protokoliniu nutarimu

(2020-12-16. Protokolas Nr.(1.6)V3-5